

**Справка за оповестяване на счетоводната политика на  
ДЗЗД ЮЛИЯ**  
гр. Варна жк.Младост бл.138 вх.2 ап.39 Булстат 103903258

Съдържанието на този елемент се определя от предприятието в съответствие с изискванията за оповестяване, предвидено в СС 1 - Представяне на финансови отчети и изискванията на останалите счетоводни стандарти.

**Съставни части на финансовия отчет**

Предприятието изготвя годишен баланс в двустранна форма съгласно Приложение № 6 към СС 1. Активите, пасивите и собствения капитал са посочени в баланса по балансова стойност.

Отчета за приходи и разходи се изготвя в едностранна форма съгласно Приложение № 3 към СС 1.

Отчета за паричния поток за изготвя по прекия метод съгласно Приложение №1 на СС 7.

Отчета за собствения капитал не е изготвен съгл. т. 26.3 към СС1

Приложение - счетоводна политика прилагана при съставянето на финансовите отчети, информация изискуема от НСФОМСП

**Дълготрайни Активи**

Като Дълготрайни Активи в предприятията се завеждат Активите, които отговорят на критериите посочени в СС 16 и са със стойност на придобиване над 700 лв. ДМА се оценяват в ГФО по препоръчителния подход от СС 16 - цена на придобиване намалена с начислената амортизация

Дълготрайни Активи се амортизират по линейния метод, като се прилагат данъчно признатите амортизационни норми.

**Материалните запаси**

Политиката на фирмата е материалните запаси да се заприхождат при тяхното придобиване по историческа стойност, а при изразходването им се отписват по средно претеглена стойност.

**Лизинг**

Не се очаква през отчетния период подписване на договор за лизинг.

**Амортизации**

Амортизационната политика на фирмата е изготвена в съответствие с СС 4

**Сделките в чуждестранна валута**

Сделките в чуждестранна валута се осчетоводяват съгласно изискванията на НСС 21. Паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по курса на БНБ в края на всеки месец и задължително в края на годината.

**Инвестиции в Дъщерни и асоциирани предприятия**

Не се очакват инвестициите в дъщерни и асоциирани предприятия

**Признаване на приходи и разходи**

Признаване на приходите се извършва според НСС 18.

Разходите се признават във финансовия отчет на база на връзката им с приходите.

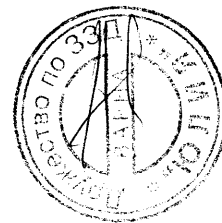
Разходите за застраховки, абонаментна поддръжка и други подобни разходи за бъдещи периоди се разсрочват пропорционално през периодите за които се отнасят.

Разходите за наем се признават съобразно периода на ползване

Настоящата Счетоводна политика е изготвена през декември 2007г. и влиза в сила за счетоводните отчети изготвени след тази дата.

29,12,2007

Управител:



**Допълнителна информация съгласно СС1**

Предприятието отговаря на определението съгл. т. 15 § 1 от Допълнителните разпоредби на ЗС.

Фирмата е изготвила ГФО съгл. разпоредбите и правилата на НСФОМСП.

Изготвени са облекчени форми на финансови отчети съгл. т. 26.1. На СС1

Отчетите са изготвени в хиляди левове. Сумите по статиите в ГФО които са отрицателни величини са посочени в скоби.

Предприятието е действащо.

През отчетния период не са съставяни междинни финансови отчети.

При определяне на критерии за ДА е приет стойностен праг 700 лв. и срок на употреба повече от един отчетен период.

Няма заведени ДМА

Няма задължения дължими и изискуеми след повече от 5 години. Няма задължения за които са предоставени обезпечения.

През отчетния период са направени разходи за РЗ-8040,00лв и социално осигуряване-1751,70лв.

Не са открити фундаментални грешки през изтеклия период

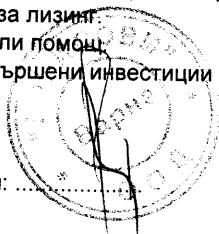
Няма възникнали облагаеми временни разлики. Няма реализирана печалба или загуба от извънредна дейност.

Предприятието няма подписани договори за лизинг.

Няма получено правителствено дарение или помощ.

Към датата на съставяне на ГФО няма извършени инвестиции в други предприятия.

Съставител: .....



Ръководител: .....

